

**Recrutement**  
**Responsable du service technique**  
**Agent de maitrise - Catégorie C - Temps complet**

**Mission principale**

---

**Encadrement du service technique**

**Liens hiérarchiques**

---

- Maire
- Directrice générale des services

**Activités principales du poste et responsabilités**

---

**Administratif :**

Définir et assurer le suivi des chantiers et plannings des agents techniques

Définir et assurer le suivi des besoins en travaux et suivi des prestataires en collaboration avec la hiérarchie et les élus

**Assermentation pour police du maire :**

Verbalisation des stationnements gênants

Etablissement des procès-verbaux de conformité et de suivis de chantier des dossiers d'urbanisme

**En exécution :**

Participation aux interventions techniques entretien voirie, espaces verts, bâtiment, manutention pour installation des salles et manifestations

Entretien des voies communales et rurales, des espaces verts, du cimetière et du monument aux morts :

- taille des haies, arbres, arbustes
- débroussaillage, tonte
- massifs fleuris
- ramassage des feuilles mortes
- caniveaux : balayage – récurage
- peinture au sol de la signalisation horizontale de voirie
- voirie : bouchage des nids de poules en enrobé

Entretien du petit matériel et des véhicules

Aide à l'organisation des fêtes communales et cérémonies :

- Montage barnums et estrades
- Transport de matériel

Entretien des bâtiments :

- travaux de peinture et petites réparations

**Données relatives au poste**

---

**Conditions d'exercice**

Territoire de la collectivité + déplacement ponctuel à l'extérieur sur ordre de service

Horaires réguliers fixés par la collectivité avec amplitude très occasionnelle en fonction des événements

Annualisation du temps de travail

**Relations fonctionnelles du poste**

Internes : élus – collègues

Externes : administrés – fournisseurs & prestataires de la collectivité

## Compétences requises

---

### Compétences professionnelles et techniques

Organiser les ressources pour faire exécuter le travail d'une équipe dans les contraintes données par la hiérarchie  
Connaître et savoir appliquer les techniques et pratiques locales d'entretien des espaces verts (tonte, élagage, taille douce, arrosage, utilisation des désherbants, techniques alternatives au désherbage chimique, techniques de plantation ...)

Connaître et savoir appliquer les techniques d'entretien de la voirie (exécution des travaux de chaussée, terrassements, déblaiements...) nécessaires à la bonne tenue de la voie publique

Connaissances techniques des outils de jardinage et matériels motorisés

Techniques de nettoyage et d'entretien des équipements, du matériel

Techniques de détection des dysfonctionnements du matériel utilisé

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Techniques de prévention d'accidents sur le site (signalisation de chantier, port des EPI...)

Techniques de signalisation temporaire

Techniques de conduite d'engins et de véhicules

Comprendre une notice d'entretien, un plan, une consigne

### Qualités relationnelles

Sens de l'écoute de l'observation

Rigueur

Dynamisme et réactivité

Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle le recours à un spécialiste est indispensable

Etre autonome au quotidien dans l'organisation du travail mais savoir se référer à l'autorité

### Rémunération :

statutaire

+ 500 € prime annuelle CIA versée en 2 fois juin et décembre

Adhésion au CNAS

Si contractuel : 155 % du SMIC

### Poste à pourvoir à compter du 01/10/2024

### Contact :

[acheres.la.foret@orange.fr](mailto:acheres.la.foret@orange.fr)

### Documents demandés :

CV et lettre de motivation